รายงานผลการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ
สำนักงาน คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
(สำนักงาน กสทช.)
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑. บทนำ

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ คณะผู้แทนจากสำนักงาน คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) จำนวน ๑๐ ท่าน ประกอบด้วย ๑) นางสาวพรรณวดี แก้วสุข ผู้อำนวยการส่วนห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ๒) นางสาวสุพัชรียา จิตสว่างรัศมิ์ นักวิชาการนโยบายและแผนปฏิบัติการระดับสูง ๓) นายวรพงษ์ อัศวรังสี นักวิชาการนโยบายและแผนปฏิบัติการระดับสูง ๔) นางสาวชุติณัฐ พงศ์ศรีตรีเนตร นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการระดับกลาง ๕) นางสาวจารุวรรณ ธรรมลังกา นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการระดับกลาง ๖) นางสาวพิมพ์ชนก ปิยาสกุลรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการระดับกลาง ๗) ว่าที่ร้อยตรีกำชัย ใจแน่น นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการระดับกลาง ๘) นายพิสิษฐพงษ์ จันทะแสง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการระดับกลาง ๙) นางสาวดวงชีวัน ทองอินทร์ นักวิชาการนโยบายและแผปฏิบัติการระดับต้น และ ๑๐) นางสาวกมลลักษณ์ ภิญญาคง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป ได้เข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIPROM)

การศึกษาดูงานในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางและข้อเสนอแนะในการพัฒนาศูนย์ฯ ให้มีประสิทธิภาพและสามารถยกระดับผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานในระดับที่สูงขึ้น โดยครอบคลุมการบริหารจัดการและพัฒนาระบบเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตลอดจนกระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามคำขอเฉพาะราย (มาตรา ๑๑)

๒. การนำเสนอภาพรวมการดำเนินงาน

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของภาครัฐได้โดยสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม อันเป็นการส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลและการบริหารราชการแผ่นดินที่มีความเปิดเผยและตรวจสอบได้

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ จึงได้พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นกลไกหลักในการรวบรวม จัดเก็บ เผยแพร่ และให้บริการข้อมูล

ข่าวสารแก่ประชาชน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก โดยดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจหลักของกรมด้านการส่งเสริมอุตสาหกรรม

ซึ่งในการดำเนินงาน ได้มีการกำหนดโครงสร้าง หน้าที่ความรับผิดชอบ และผู้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ทำหน้าที่บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร การพิจารณาคำขอข้อมูล การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการให้บริการที่สะดวก เข้าถึงง่าย ทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ โดยมีการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายในกรม ฯ การพัฒนาฐานข้อมูลดิจิทัล การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดพื้นที่สำหรับการสืบค้นข้อมูล รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง

โดยการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีจุดเด่น ดังนี้

๑) โครงสร้างการบริหารจัดการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีการเชื่อมโยงกับระบบ IT ขององค์กร ส่งผลให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ ตั้งแต่การจัดเก็บข้อมูลต้นทาง กระบวนการตรวจสอบ จนถึงการเผยแพร่สู่สาธารณะ

๒) ระบบการจัดการข้อมูล ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ใช้แนวทาง “กระจายการจัดทำ รวมศูนย์การควบคุม” เพื่อให้เกิดความคล่องตัว โดยมีกระบวนการหลักดังนี้

๒.๑ หน่วยงานเจ้าของเรื่องเป็นผู้จัดทำข้อมูลต้นทาง โดยกำหนดให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องหรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบภารกิจโดยตรง เป็นผู้จัดทำและรับรองความถูกต้องของข้อมูลต้นทาง เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในเนื้อหาเชิงลึก และทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลได้รวดเร็วที่สุด

๒.๒ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ฯ (ส่วนกลาง) ตรวจสอบความครบถ้วน โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ จะทำหน้าที่เป็น "ตัวกลาง" ในการตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ พรบ. ข้อมูลข่าวสาร ฯ และมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลก่อนการเผยแพร่

๒.๓ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กลาง ข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูล เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ภาคประชาชน และผู้สืบค้นให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว

๒.๔ สำหรับข้อมูลที่มีการปรับปรุงหรืออัปเดตบ่อย ๆ กรม ฯ จะใช้วิธี "เชื่อมโยงลิงก์ไปยังระบบฐานข้อมูลต้นทาง" แทนการอัปโหลดไฟล์ซ้ำ ซึ่งวิธีนี้จะช่วยลดภาระงานซ้ำซ้อนของเจ้าหน้าที่ และแก้ปัญหาความล้าสมัยของข้อมูลได้อย่างยั่งยืน เพราะเมื่อหน่วยงานต้นทางอัปเดตข้อมูล ข้อมูลบนเว็บไซต์ศูนย์กลางจะถูกปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันในทันทีโดยไม่ต้องดำเนินการใหม่หลายระบบ

๓) ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลและการเข้าถึง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่ครอบคลุมและทั่วถึง โดยมุ่งเน้นการตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้รับข้อมูลทุกกลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทางหลัก ดังนี้

๓.๑ ช่องทางกายภาพ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและห้องสมุด ณ สถานที่ตั้ง เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลในรูปแบบเอกสารและสิ่งพิมพ์ สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่โดยตรง หรือกลุ่มผู้ใช้บริการที่ไม่ถนัดการใช้สื่อดิจิทัล หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาช่องทางออนไลน์ให้ทันสมัยผ่าน เว็บไซต์หลัก และ Line Official Account (Line OA) ซึ่งเป็นช่องทางใหม่ที่เพิ่มเข้ามาเพื่อสร้างการมีปฏิสัมพันธ์ และช่วยให้ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วผ่านสมาร์ทโฟน

๓. ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถาม-ตอบเพิ่มเติม

๓.๑ การให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ และมาตรา ๑๑ - สำนักงาน กสทช. สอบถามเกี่ยวกับปริมาณการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๑ โดยกรมฯ ได้ชี้แจงว่ามีปริมาณคำขอไม่มากนัก เนื่องจากข้อมูลส่วนใหญ่เป็นข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งกรมฯ ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเชื่อมโยงจากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก

๓.๒ การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารในส่วนภูมิภาค - กรมฯ ชี้แจงว่ามีศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาครวมส่วนกลาง จำนวน ๑๔ แห่ง กระจายอยู่ทั่วประเทศ โดยแต่ละแห่งมีพื้นที่รับผิดชอบแตกต่างกัน และมีการกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ อย่างน้อย ๒ คนต่อแห่ง ซึ่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานควบคู่กับภารกิจอื่น เช่น BSC และห้องสมุด ทั้งนี้ ส่วนกลางมีหน้าที่กำกับติดตามและตรวจเยี่ยมศูนย์ภาค เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารและการให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด รวมถึงสนับสนุนการให้บริการผ่านระบบ DIPROM E-Service

๓.๓ มาตรฐานการดำเนินงานและตัวชี้วัด - มีการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ โดยกรมฯ ชี้แจงถึงแนวทางการพัฒนาบุคลากรผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ รวมถึงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ซึ่งครอบคลุมข้อมูลสถิติการให้บริการและความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีแนวคิดในการนำเทคโนโลยีหรือ AI มาช่วยสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๔. การพัฒนาระบบยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ - สำนักงาน กสทช. สอบถามถึงแนวทางการนำกระบวนการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเข้าสู่ระบบออนไลน์ ซึ่งกรมฯ มีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบดังกล่าวในอนาคต ปัจจุบันได้จัดเตรียมแบบฟอร์มคำขอให้ประชาชนดาวน์โหลด เพื่อนำไปกรอกและยื่นคำขอผ่านช่องทางที่

กำหนด โดยเจ้าหน้าที่จะให้คำแนะนำและตรวจสอบเบื้องต้นว่าข้อมูลที่ต้องการมีการเผยแพร่หรือจัดเก็บไว้แล้วหรือไม่ ก่อนดำเนินการตามขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสาร

๓.๕ การพิจารณาคำขอและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) - มีการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับการตรวจสอบตัวตนของผู้ยื่นคำขอ การพิจารณาสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูลที่อาจเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล โดยกรมฯ ได้ชี้แจงว่าในการพิจารณาคำขอจะคำนึงถึงลักษณะของข้อมูลและข้อจำกัดตามกฎหมาย หากข้อมูลมีส่วนที่เข้าข่ายข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดมิให้เปิดเผย จะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้กระทบต่อสิทธิและความเป็นส่วนตัวของบุคคลอื่น

๓.๖ แผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ - กรมฯ ชี้แจงว่ามีการกำหนดตัวชี้วัดหลักผ่านแผนการดำเนินงานประจำปีของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ซึ่งใช้เป็นกรอบในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. การเยี่ยมชมพื้นที่ปฏิบัติงาน (ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และห้องสมุด ฯ)

ภายหลังการนำเสนอภาพรวมการดำเนินงาน คณะผู้ศึกษาดูงานได้เข้าเยี่ยมชมพื้นที่ปฏิบัติงานจริงของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีการอธิบายทั้งในมิติของช่องทางกายภาพและช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เห็นกระบวนการทำงานครบวงจร ดังนี้

๔.๑ การเยี่ยมชมจุดให้บริการ BSC โดยการนำคณะเยี่ยมชมจุดต้อนรับและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นจุดบริการด่านหน้าของหน่วยงาน รวมถึงพื้นที่ห้องให้คำปรึกษาที่ใช้สำหรับการพบปะหารือระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับผู้ประกอบการ ตลอดจนใช้เป็นพื้นที่จัดกิจกรรมคลินิกปรึกษาแนะนำและประชาสัมพันธ์การให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

๔.๒ การเยี่ยมชมพื้นที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ โดยนำชมพื้นที่จัดเก็บแฟ้มข้อมูลข่าวสารทางกายภาพและโล่รางวัลที่ศูนย์ฯ ได้รับ พร้อมอธิบายแนวทางการจัดเก็บเอกสารตามดัชนีและหมวดหมู่ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยจัดเก็บข้อมูลย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ ได้แก่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ๒๕๗๐ พร้อมนำเสนอการปรับปรุงรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๙ โดยนำ QR Code มาใช้เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ที่เผยแพร่ข้อมูลโดยตรง เพื่อลดปริมาณเอกสารและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ส่วนข้อมูลตามมาตรา ๗ ยังคงจัดเก็บในรูปแบบเอกสาร เนื่องจากเป็นข้อมูลพื้นฐานสำคัญของหน่วยงาน

๔.๓ การเยี่ยมชมพื้นที่ห้องสมุดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยนำคณะเยี่ยมชมการให้บริการห้องสมุดทั้งในรูปแบบห้องสมุดกายภาพ (On-site) และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) พร้อมชี้แจงแนวทางการพัฒนาบริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงองค์ความรู้แก่บุคลากรและผู้ประกอบการ โดย

ปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเช่าสิทธิการใช้ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

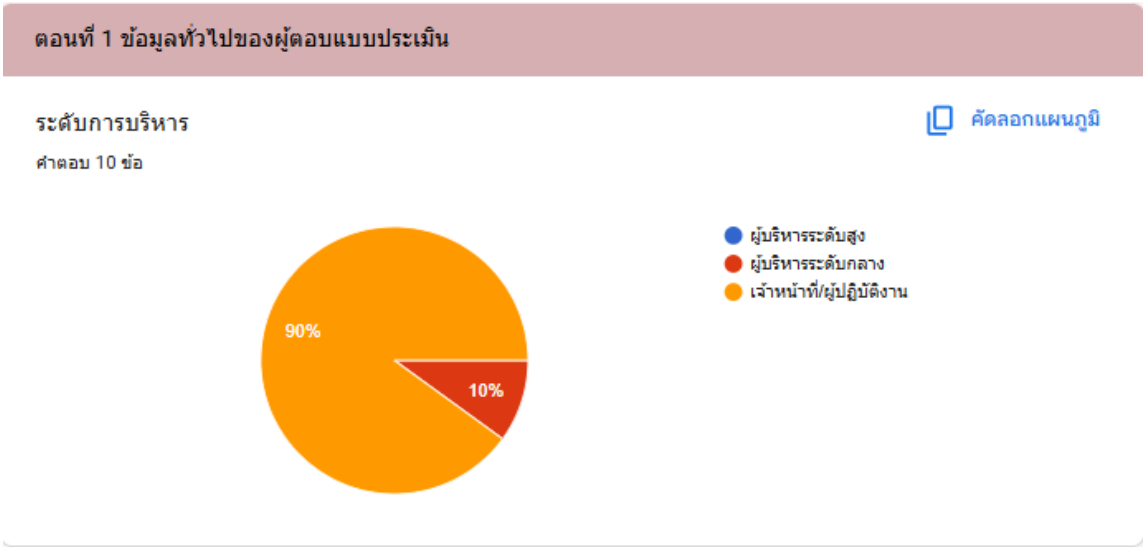
๕. การสรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจ

เพื่อให้การศึกษาดูงานครั้งนี้เกิดประโยชน์สูงสุดและสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ทางศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจครอบคลุมมิติต่างๆ ทั้งในด้านเนื้อหา กระบวนการ และการอำนวยความสะดวก โดยผลการประเมินสรุปในภาพรวมอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" (คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ เต็ม ๕) ซึ่งมีรายละเอียดจำแนกตามหัวข้อประเมินที่สำคัญ ดังนี้

๕.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน มีผู้ตอบแบบประเมินจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ คน ประกอบด้วย

- ผู้บริหารระดับกลาง ร้อยละ ๙๐
- เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐

สะท้อนให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานส่วนใหญ่เป็นบุคลากรในระดับบริหารของหน่วยงาน



๕.๒ ด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้และกระบวนการดำเนินงาน

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน จำนวน ๑๐ คน พบว่า ภาพรวมด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้และกระบวนการดำเนินงานอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีรายละเอียดผลการประเมินในแต่ละประเด็น ดังนี้

- เนื้อหาที่นำเสนอมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย ผู้ตอบแบบประเมินให้คะแนนระดับมากที่สุด จำนวน ๙ คน และระดับมาก จำนวน ๑ คน

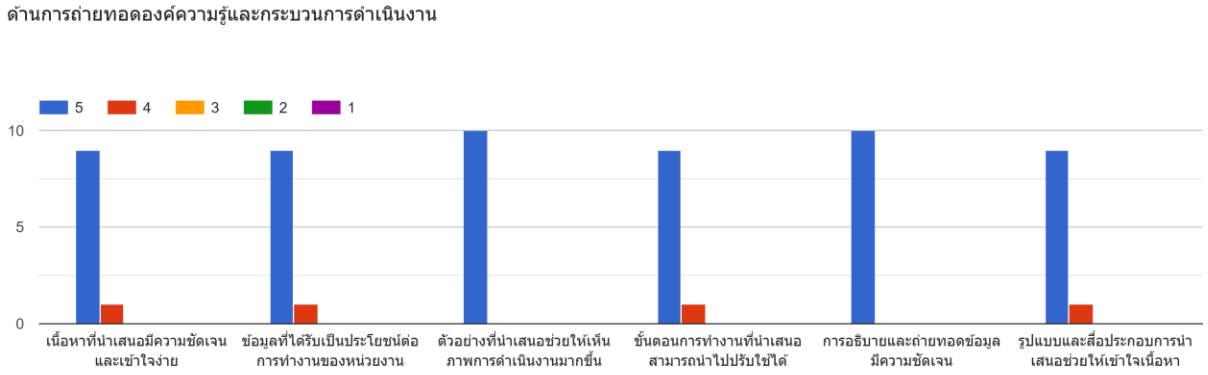
- ข้อมูลที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน ผู้ตอบแบบประเมินให้คะแนนระดับมากที่สุด จำนวน ๙ คน และระดับมาก จำนวน ๑ คน

- ตัวอย่างที่นำเสนอช่วยให้เห็นภาพการดำเนินงานมากขึ้น ผู้ตอบแบบประเมินให้คะแนนระดับมากที่สุดทั้ง ๑๐ คน

- ขั้นตอนการดำเนินงานสามารถนำไปปรับใช้ได้ ผู้ตอบแบบประเมินให้คะแนนระดับมากที่สุด จำนวน ๙ คน และระดับมาก จำนวน ๑ คน

- การอธิบายและถ่ายทอดข้อมูลมีความชัดเจน ผู้ตอบแบบประเมินให้คะแนนระดับมากที่สุดทั้ง ๑๐ คน

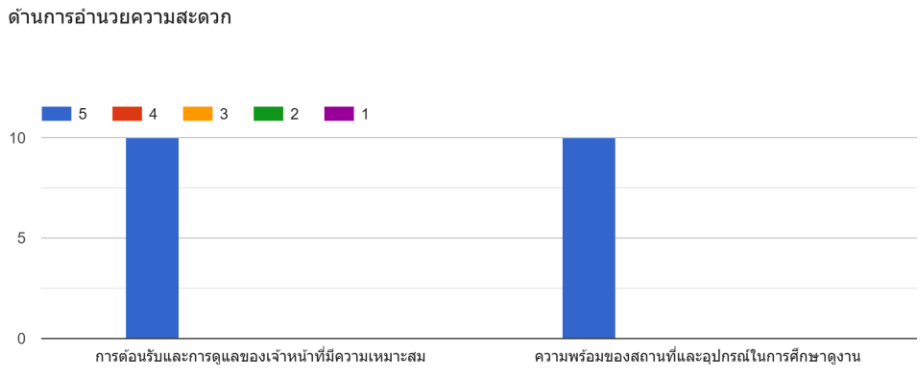
ซึ่งทั้ง ๖ ประเด็นได้รับคะแนนความพึงพอใจในระดับมากที่สุดเป็นส่วนใหญ่ โดยมี ๒ ประเด็นที่ได้รับคะแนนระดับมากขจากผู้ตอบแบบประเมินครบทั้ง ๑๐ คน ได้แก่ การยกตัวอย่างประกอบการนำเสนอที่ช่วยให้เห็นภาพการดำเนินงานมากขึ้น และการอธิบายถ่ายทอดข้อมูลที่มีความชัดเจน สะท้อนให้เห็นว่าการนำเสนอองค์ความรู้และประสบการณ์การปฏิบัติงานของศูนย์ฯ สามารถสร้างความเข้าใจและเป็นประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เข้าศึกษาดูงานได้เป็นอย่างดี



๕.๓ ด้านการอำนวยความสะดวก ประเด็นที่ประเมิน ได้แก่

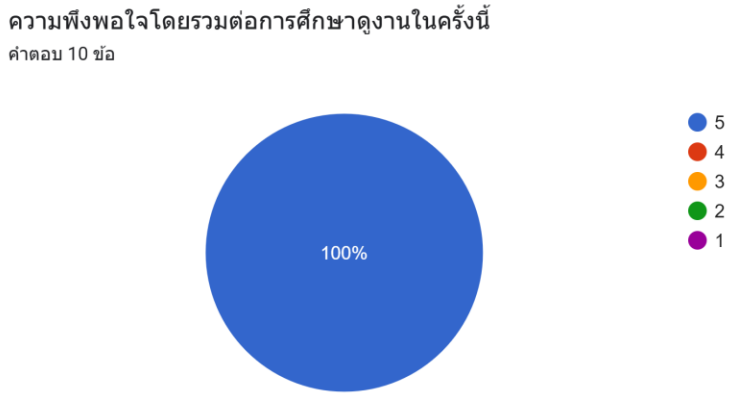
- การต้อนรับและการดูแลของเจ้าหน้าที่
- ความพร้อมของสถานที่และอุปกรณ์ในการศึกษาดูงาน

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน จำนวน ๑๐ คน พบว่า ด้านการอำนวยความสะดวกมีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด (๕ คะแนน) ครบทั้ง ๒ ประเด็น โดยผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานมีความพึงพอใจต่อการต้อนรับและการดูแลของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนความพร้อมของสถานที่และอุปกรณ์ในการศึกษาดูงานอย่างครบถ้วนทุกคน สะท้อนให้เห็นถึงความพร้อมในการบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวกแก่คณะศึกษาดูงานเป็นอย่างดี



๕.๔ ความพึงพอใจโดยรวม

จากผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวมต่อการศึกษาดูงาน พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้ง ๑๐ คน ให้คะแนนความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (๕ คะแนน) ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยไม่มีผู้ให้คะแนนในระดับอื่น สะท้อนให้เห็นว่าการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในครั้งนี้สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้เข้าร่วมได้เป็นอย่างดี ทั้งในด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกตลอดการศึกษาดูงาน



ภาพบรรยากาศกิจกรรม

